|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN  TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN ÁREA DESARROLLO DE SOFTWARE MULTIPLATAFORMA  EN COMPETENCIAS PROFESIONALES | descarga |

**ASIGNATURA DE FORMACIÓN SOCIOCULTURAL II**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Competencias** | Actuar con valores y actitudes proactivas, creativas y emprendedoras, en su desarrollo personal, social, y organizacional, en armonía con su medio ambiente. |
| 1. **Cuatrimestre** | Segundo |
| 1. **Horas Teóricas** | 29 |
| 1. **Horas Prácticas** | 16 |
| 1. **Horas Totales** | 45 |
| 1. **Horas Totales por Semana Cuatrimestre** | 3 |
| 1. **Objetivo de aprendizaje** | El alumno estructurará equipos de trabajo, a partir del análisis de su mecánica y dinámica, para el logro de los objetivos. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unidades de Aprendizaje** | **Horas** | | |
| **Teóricas** | **Prácticas** | **Totales** |
| I. Mecánica de grupos | 5 | 10 | 15 |
| II. Dinámica de grupos | 24 | 6 | 30 |
| **Totales** | **29** | **16** | **45** |
|  |  |  |  |

**FORMACIÓN SOCIOCULTURAL II**

*UNIDADES DE APRENDIZAJE*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Unidad de aprendizaje** | **I. Mecánica de grupos** |
| 1. **Horas Teóricas** | 5 |
| 1. **Horas Prácticas** | 10 |
| 1. **Horas Totales** | 15 |
| 1. **Objetivo de la Unidad de Aprendizaje** | El alumno interpreta la mecánica de los equipos de trabajo, para generar sinergia colaborativa entre sus integrantes. |

| **Temas** | **Saber** | **Saber hacer** | | **Ser** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tipos de grupos | Describir los conceptos de grupo, equipo y grupo de trabajo.  Identificar los tipos de grupo de trabajo:  • Grupos formales, informales, equipos de trabajo y equipos de alto desempeño.  Identificar las diferencias entre un equipo y grupo de trabajo. | |  | Pro-actividad  Responsabilidad  Iniciativa  Crítica  Análisis  Respeto  Conciliador |
| Formas de asociación al grupo | Describir los momentos de competir, colaborar, contribuir y aportar  Explicar los beneficios y momentos de competir, colaborar, contribuir y aportar. | | Simular la mecánica de grupo del equipo de trabajo en sus diferentes momentos. | Pro-actividad  Responsabilidad  Iniciativa  Crítica  Análisis  Respeto  Conciliador |

**FORMACIÓN SOCIOCULTURAL II**

*PROCESO DE EVALUACIÓN*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Resultado de aprendizaje** | **Secuencia de aprendizaje** | **Instrumentos y tipos de reactivos** |
| Elaborará, a partir de un caso, un ensayo que incluya:  - Tipo de grupo  - momentos del grupo (competir, colaborar, contribuir y aportar)  - Análisis crítico de ventajas y desventajas  - Recomendaciones para dinamizarlo. | 1. Identificar los conceptos de equipo y grupo de trabajo.  2. Comprender los elementos de la mecánica de grupo (tipos y momentos del grupo)  3. Analizar las ventajas y desventajas de cada tipo y momento del grupo. | Ensayo  Lista de cotejo |

**FORMACIÓN SOCIOCULTURAL II**

*PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE*

|  |  |
| --- | --- |
| **Métodos y técnicas de enseñanza** | **Medios y materiales didácticos** |
| Juego de roles  Debate dirigido  Tareas de investigación | Video, carteles, Internet, Biblioteca, Revistas, Periódicos, acetatos, proyector, computadora, pizarrón, rotafolio. |

*ESPACIO FORMATIVO*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aula** | **Laboratorio / Taller** | **Empresa** |
| **X** |  |  |

**FORMACIÓN SOCIOCULTURAL II**

*UNIDADES DE APRENDIZAJE*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Unidad de aprendizaje** | **II. Dinámica de grupos** |
| 1. **Horas Teóricas** | 24 |
| 1. **Horas Prácticas** | 6 |
| 1. **Horas Totales** | 30 |
| 1. **Objetivo de la Unidad de Aprendizaje** | El alumno integrará equipos de trabajo, a partir de su dinámica, estilo de comunicación y roles de los integrantes, para generar sinergia colaborativa entre sus integrantes. |

| **Temas** | **Saber** | **Saber hacer** | **Ser** |
| --- | --- | --- | --- |
| Características de los grupos de trabajo | Describir las características de los grupos de trabajo:  • tamaño,  • cohesión,  • estatutos,  • Ética, moral y conciencia grupal  • Relaciones interpersonales y afectivas  • Habilidades y actitudes  . Objetivos y metas. | Estructurar equipos de trabajo, considerando sus características y objetivos dados.  Determinar las metas del equipo de trabajo y cada integrante en función del logro de los objetivos dados. | Asertivo  Responsabilidad  Iniciativa  Crítica  Análisis  Respeto  Conciliador |
| Tipos de comunicación | • Comunicación: efectiva, formal e informal, ascendente, descendente y lateral | Seleccionar el tipo de comunicación en función de las características del equipo de trabajo. | Asertivo  Responsabilidad  Iniciativa  Crítica  Análisis  Respeto  Conciliador |
| Roles | Identificar los roles que se desempeñan en un equipo de trabajo:  Líder natural  Colaborador natural  Apoyo distante | Integrar en rol de trabajo los integrantes del equipo en función de sus características y metas.  Evaluar los resultados de la dinámica de grupo en función del cumplimiento de las metas establecidas. | Pro-actividad  Responsabilidad  Iniciativa  Crítica  Análisis  Respeto  Empático |

**FORMACIÓN SOCIOCULTURAL II**

*PROCESO DE EVALUACIÓN*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Resultado de aprendizaje** | **Secuencia de aprendizaje** | **Instrumentos y tipos de reactivos** |
| A partir de un caso, estructura la propuesta de un equipo de trabajo, especificando:  - características  - definición de metas  - tipos de comunicación  - asignación de roles de participación.  - evaluación de resultados. | 1. Identificar la parte dinámica de los equipos de trabajo (características, estilos de comunicación y roles de integrantes)  2. Relacionar la dinámica del equipo con los objetivos dados con los objetivos dados.  3. Proponer la estructura de un equipo de trabajo en función de los objetivos dados. | Análisis de casos  Lista de verificación |

**FORMACIÓN SOCIOCULTURAL II**

*PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE*

|  |  |
| --- | --- |
| **Métodos y técnicas de enseñanza** | **Medios y materiales didácticos** |
| Juego de roles  Debate dirigido  Tareas de investigación | Video, carteles, Internet, Biblioteca, Revistas, Periódicos, acetatos, proyector, computadora, pizarrón, rotafolio. |

*ESPACIO FORMATIVO*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aula** | **Laboratorio / Taller** | **Empresa** |
| **X** |  |  |

**FORMACIÓN SOCIOCULTURAL II**

*CAPACIDADES DERIVADAS DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA*

| **Capacidad** | **Criterios de Desempeño** |
| --- | --- |
| Identificar oportunidades de mejora en su ámbito económico, social y profesional mediante técnicas para el desarrollo del pensamiento creativo, para contribuir a su desarrollo personal y profesional. | Propone la solución a una situación planteada en un estudio de casos (en el ámbito social, económico y profesional) donde incluye:  - Comparación de la situación actual de la problemática contra la situación deseada - Identificación de indicadores que sustentan la situación actual - Plante una propuesta de solución original, no convencional, no existente en el mercado o modificación o mejora a algo existente. |
| Evaluarla viabilidad de propuestas novedosas mediante el análisis de familias de inventos (productos o servicios), para satisfacer necesidades con responsabilidad social. | 1. Elabora reporte de análisis sobre la propuesta novedosa de productos o servicios, que incluya: - comparación con sus ancestros y actuales,  - identificación de semejanzas y diferencias a través de las variables funciones, partes, materiales y usos. - Determina la viabilidad de la propuesta. |
| Elaborar propuestas de mejora a través de las técnicas de diseño de inventos, para la aprobación del prototipo. | 1. Compara las características del producto o servicio existente con su propuesta novedosa, y establece nexos entre ellos. 2. Emite juicios de valor determinando las características esenciales del prototipo. 3. Presenta un prototipo de su propuesta en una maqueta, software o simulación. |
| Elaborar anteproyecto de mejora a partir de la propuesta, para formalizar y sustentar la viabilidad de la idea. | Elabora un anteproyecto de mejora, que incluya: - antecedentes del proyecto,  - proceso productivo,  - mercado meta,  - segmentación del mercado, - producto,  - estimación del consumo aparente,  - impactos previstos del proyecto, - aspecto financiero  - conclusiones. |

**FORMACIÓN SOCIOCULTURAL II**

# *FUENTES BIBLIOGRÁFICAS*

| **Autor** | **Año** | **Título del Documento** | **Ciudad** | | **País** | **Editorial** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Stephen P. Robbins, David A. de Cenzo | 1996 | *Fundamentos de Administración, Conceptos y aplicaciones* | D. F. | México | | Prentice Hall |
| Terry & Franklin | 1985 | *Principios de Administración* | D. F | México | | CECSA |
| Stoner, Freeman, Gilbert | 1996 | *Administración* | D.F. | México | | Prentice Hall |
| Robbins, Stephen | 1998 | *La administración en el mundo de hoy* | D.F. | México | | Prentice Hall |
| Leslie W. Rue y Lloyd L. Byars | 1995 | *Administración Teoría y aplicaciones* | D.F. | México | | Grupo Editor S. A. |
| Stephen P. Robbins, Mary Coulter | 1996 | *Administración.* | D.F. | México | | Prentice Hall |
| Konz Stephen | 1996 | *Diseño de sistemas de trabajo* | D.F. | México | | LIMUSA |